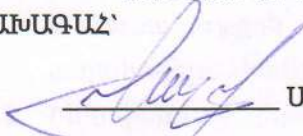


ՀԱՍՏԱՏՎԱԾ Է
«ՆԵՐՔԻՆ ԱՌԻԴԻՏՈՐՆԵՐԻ ԻՆՍՏԻՏՈՒՏ-
ՀԱՅԱՍՏԱՆ» ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ
ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ
2019թ. ՆՈՑԵՄԲԵՐԻ 24-ի
ՀԱՍԱԺՈՂՈՎԻ ԿՈՂՄԻՑ
ՆԱԽԱԳԱՀ՝

 ԱՐԱ ՉԱԼԱԲՅԱՆ



ԳՐԱՆՑՎԱԾ Է
ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԻՐԱՎԱԲԱՆԱԿԱՆ ԱՆՁԱՆՑ ՊԵՏԱԿԱՆ
ՌԵԳԻՍՏՐԻ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ՄԱՐՄՆԻ
ԿՈՂՄԻՑ 30.01.2013թ.

գրանցման թիվ 211.171.751825
հարկ վճարողի հաշվառման համար 02615234
13.01.2014թ. գրանցված կանոնադրության
թիվ 001-2 փոփոխությունը գրանցված է
իրավաբանական անձանց պետական ռեգիստրի
գործակալության կողմից

« 26 » 04 202 թ.




ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ

«ՆԵՐՔԻՆ ԱՌԻԴԻՏՈՐՆԵՐԻ ԻՆՍՏԻՏՈՒՏ-ՀԱՅԱՍՏԱՆ»
ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ

(ՆՈՐ ԽՄԲԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ)

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

- 1.1. «Ներքին աուդիտորների ինստիտուտ-Հայաստան» հասարակական կազմակերպությունը (այսուհետ՝ Ինստիտուտ), ոչ առևտրային կազմակերպություն է, որում իրենց շահերի ընդհանրության հիման վրա, օրենքով սահմանված կարգով, միավորվում են ֆիզիկական անձինք՝ Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիները, օտարերկրյա պետությունների քաղաքացիները, քաղաքացիություն չունեցող անձինք՝ իրենց ոչ կրոնական հոգևոր և ոչ նյութական այլ պահանջմունքները բավարարելու, իրենց և այլոց իրավունքներն ու շահերը պաշտպանելու, հասարակության առանձին խմբերին նյութական և ոչ նյութական աջակցություն ապահովելու, հանրօգուտ այլ գործողություն իրականացնելու նպատակով:
- 1.2. Ինստիտուտը գործում է ՀՀ օրենսդրության, ՀՀ միջազգային պայմանագրերի և սույն կանոնադրության հիման վրա:
- 1.3. Ինստիտուտի գործունեության սկզբունքներն են օրինականությունը, խտրականության բացառումը, բարեխղճությունը, անդամների շահերի ընդհանրությունը, անդամության կամավորությունը, ինքնակառավարումը և հաշվետվողականությունը:
- 1.4. Ինստիտուտը գործում է ՀՀ ողջ տարածքում և օտարերկրյա պետություններում՝ այդ պետությունների օրենսդրությանը համապատասխան:
- 1.5. Ինստիտուտը գործում է առանց անդամության սահմանափակման:
- 1.6. Ինստիտուտը գործում է առանց ժամկետի սահմանափակման (անժամկետ):
- 1.7. Ինստիտուտի լրիվ անվանումն է՝ «Ներքին աուդիտորների ինստիտուտ-Հայաստան» հասարակական կազմակերպություն, կրճատ՝ «ՆԱԻ-Հայաստան» ՀԿ:
- 1.8. Ինստիտուտի գտնվելու վայրն է՝ ՀՀ, ք. Երևան, Նալբանդյան շ. 28:

2. ԻՆՍՏԻՏՈՒՏԻ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆ ԵՎ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ

- 2.1. Ինստիտուտի գործունեության առարկան է ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով՝
- 2.1.1. Ինստիտուտի կողմից մասնագիտական որակավորման գործընթացների ներդրումը,
- 2.1.2. Ինստիտուտի անդամների մասնագիտական վարքի կանոնների մշակումը, ներդրումն ու կիրառումը,
- 2.1.3. ներքին աուդիտի բնագավառում գործունեությունը համակարգելու, գործառնական, ուսումնական և գիտական մշակումներին մասնակցելու նպատակով այլ հասարակական (միջազգային և տեղական) կազմակերպությունների, ուսումնագիտական կազմակերպությունների հետ համագործակցությունը, դրանցում անդամակցությունն ու մասնակցությունը,
- 2.1.4. մասնակցությունը ներքին աուդիտի ստանդարտներին համապատասխան ներքին աուդիտի ծառայությունների մատուցմանն աջակցող մեխանիզմների մշակմանն ու դրանց ներդրմանը, ներքին աուդիտի, ռիսկերի գնահատման, ներքին հսկողության և

կորպորատիվ կառավարման բնագավառներում իրավական ակտերի նախագծերի
շահման աշխատանքներին աջակցությունը,

2.1.5 կանոնադրական գործունեության շրջանակներում Ինստիտուտի անդամներին ներքին
աուդիտի, ռիսկերի գնահատման, ներքին հսկողության, կորպորատիվ կառավարման,
հաշվապահական հաշվառման, աուդիտի, ֆինանսների, հարկային, SS ոլորտի
ռիսկերի, կիբերանվտանգության և տնտեսական այլ ոլորտների օրենսդրության
հարցերի վերաբերյալ խորհրդատվության տրամադրումը,

2.1.6 ներքին աուդիտորների, ներքին աուդիտի ծառայություններ մատուցող
ընկերությունների փորձի վերլուծությունը և համակարգված ներկայացումը,

2.1.7. ներքին աուդիտի, ռիսկերի գնահատման, ներքին հսկողության, կորպորատիվ
կառավարման, հաշվապահական հաշվառման, ֆինանսների, հաշվապահական,
վերլուծական, աուդիտի և տնտեսական մասնագիտական գրականության
գրադարանի, տեղեկատվական բազայի հավաքագրման և վերլուծության գծով
համակարգչային ծրագրերի ստեղծումը, մասնագիտական գրականությամբ և
իրավական ակտերով Ինստիտուտի անդամներին ապահովումը,

2.1.8. ներքին աուդիտի, ռիսկերի գնահատման, ներքին հսկողության, կորպորատիվ
կառավարման, հաշվապահական հաշվառման, ֆինանսների վերաբերյալ
դասախոսությունների, գիտագործնական կոնֆերանսների, գործարար
հանդիպումների, փորձի փոխանակման հավաքների և այլ միջոցառումների
կազմակերպումն ու անցկացումը,

2.1.9. ներքին աուդիտի, ռիսկերի գնահատման, ներքին հսկողության, կորպորատիվ
կառավարման ոլորտներում գործունեության ընթացքում ծագող մեթոդական հարցերի
և խնդիրների լուծմանն ուղղված մասնագիտական օգնություն ցույց տալու համար
հետազոտական աշխատանքների կազմակերպումը, ուսումնասիրությունների,
գիտական, կրթական նվաճումների, նորամուծությունների ներդրմանն ու տարածման
աջակցությունն ու խրախուսումը, մասնագիտական գրականության հրատարակումը,

2.1.10. Ինստիտուտի կանոնադրական նպատակների իրականացմանն ուղղված այլ
աշխատանքների իրականացումը:

2.2. Ինստիտուտի նպատակներն են՝

2.2.1. Օրենքով սահմանված կարգով աջակցել Հայաստանի Հանրապետությունում ներքին
աուդիտի գործունեության զարգացմանը,

2.2.2 ունենալ Ինստիտուտի մասնագիտական վարքի հաստատված և կիրառելի կանոններ՝
աջակցելով Ինստիտուտի անդամների իրավունքների և շահերի պաշտպանությանը,

2.2.3 խորացնել ու զարգացնել Ինստիտուտի անդամների մասնագիտական
ունակություններն ու գիտելիքները,

2.2.4 աջակցել ներքին աուդիտի միջազգային ստանդարտներին համապատասխան ներքին
աուդիտի ծառայությունների մատուցմանը, մասնակցել ներքին աուդիտի
բնագավառում իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը,

2.2.5 ներքին աուդիտի բնագավառում համագործակցել այլ մասնագիտական
հասարակական (միջազգային և տեղական) կազմակերպությունների,
ուսումնագիտական կազմակերպությունների հետ,

...ությունների, գիտագործնական կոնֆերանսների, գործարար
...ությունների, փորձի փոխանակման հավաքների և այլ միջոցառումների
...ությունների և անցկացման միջոցով ներկայացնել ու վերլուծել ներքին աուդիտի,
...ության կառավարման, վերահսկողության, հաշվապահական հաշվառման,
...ությունների, աուդիտի բնագավառի խնդիրները,

... աուդիտի, ռիսկերի կառավարման, վերահսկողության, հաշվապահական,
...ական, աուդիտի և տնտեսական մասնագիտական գրականության
...ության, տեղեկատվական վերլուծության բազայի, համակարգչային ծրագրերի
...ման միջոցով բարձրացնել մասնագիտության դերն ու հեղինակությունը,

228 իրականացնել ներքին աուդիտի, ռիսկերի կառավարման, վերահսկողության,
...ական հաշվապահական հաշվառման, աուդիտի, ֆինանսների, հարկային և տնտեսական այլ
...ությունների օրենսդրության և այլ հարցերի վերաբերյալ գիտական, հետազոտական,
...ության գործունեություն,

229 հրատարակել մասնագիտական պարբերական մամուլ և գրականություն:

2.3. Իր նպատակներն ու խնդիրներն իրականացնելու համար Բնստիտուտը կարող է
...ական կառավարման և տեղական ինքնակառավարման
...ների, միջազգային և օտարերկրյա համանման Բնստիտուտների, ՀՀ ու
...ների հետ:

2.4. Բնստիտուտն ինքնուրույն է որոշում իր գործունեության ձևերը:

2.5. Բնստիտուտը կարող է իրականացնել սույն կանոնադրությամբ չնախատեսված,
... ՀՀ օրենսդրությանը չհակասող ցանկացած այլ գործունեություն:

2.6. Կանոնադրությամբ սահմանված նպատակների իրականացման համար Բնստիտուտը
... է զբաղվել ձեռնարկատիրական գործունեությամբ՝ ՀՀ օրենսդրությամբ
... կարգով:

2.7. Բնստիտուտի կողմից իրականացվող ձեռնարկատիրական գործունեության
... ստացված շահույթը չի բաշխվում անդամների միջև, այլ ամբողջությամբ
... է միայն Բնստիտուտի կանոնադրական նպատակներին:

3. ԻՆՍՏԻՏՈՒՏԻՆ ԱՆԴԱՄԱԳՐՎԵԼՈՒ ԵՎ ԱՆԴԱՍՈՒԹՅՈՒՆԻՑ ԴՈՒՐՍ ԳԱԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

3.1. Օրենքով սահմանված կարգով Բնստիտուտի անդամ կարող է դառնալ Հայաստանի
...ության, ինչպես նաև օտարերկրյա ցանկացած 18 տարին լրացած
...ի, քաղաքացիություն չունեցող ֆիզիկական անձինք, ովքեր ընդունում են սույն
...ությունը, Բնստիտուտի նպատակները, սկզբունքներն ու խնդիրները,
...ում են մասնակցել Բնստիտուտի գործունեությանը:

3.2. Բնստիտուտի հիմնադիրները Բնստիտուտի պետական գրանցումից հետո օրենքի ուժով
...ում են Բնստիտուտի անդամներ:

3.3. Բնստիտուտի անդամ դառնալու ցանկություն ունեցող անձը հայտնում է Բնստիտուտի
... և վարքագծի հետ իր համաձայնության մասին՝ Բնստիտուտի
... կաշտոնական կայքում գրանցվելու կամ Բնստիտուտի պաշտոնական էլեկտրոնային

սահմանված ձևաչափով անդամակցության լրացված հայտն ուղարկելու
Ինստիտուտի անդամի ընդունելությունը կատարվում է Ինստիտուտի
Սնօրենների Խորհրդի (այսուհետ նաև՝ Խորհուրդ) կամ «Թեկնածության և
անդամակցության» կոմիտեի որոշմամբ: Ինստիտուտի անդամության մեջ ընդունելու
հարցը լուծում է Խորհուրդը:

- 3.4. Ինստիտուտին անդամագրված անձը կարող է ցանկացած ժամանակ դուրս գալ
Ինստիտուտից՝ այդ մասին գրավոր դիմում ներկայացնելով Տնօրենների խորհրդին:
Ինստիտուտի անդամությունից զրկումը տեղի է ունենում Տնօրենների խորհրդի
որոշմամբ:
- 3.5. Անդամակցության դիմումը մերժելու դեպքում Տնօրենների խորհրդի կամ
«Թեկնածության և անդամակցության» կողմից դիմումատուին ուղարկվում է գրավոր
պատճառաբանված մերժում:
- 3.6. Ինստիտուտի անդամները վճարում են տարեկան անդամավճար: Տարեկան
անդամավճարի գումարը հաշվարկվում է անդամագրվելու վերաբերյալ
համապատասխան որոշում ընդունելուն հաջորդող ամսվանից մեկ օրացուցային տարի
ժամանակահատվածի համար: Ինստիտուտի անդամների անդամավճարի չափը որոշում
է Ինստիտուտի Տնօրենների խորհուրդը:
- 3.7. Ինստիտուտի այն անդամը, որը Տնօրենների խորհրդի կողմից սահմանված լինելու
դեպքում վեց ամիս անընդմեջ չի վճարում անդամավճար կամ պարբերաբար խախտում է
սույն կանոնադրության դրույթները կամ չի կատարում Ինստիտուտի կառավարման
մարմինների պարտադիր կատարման ենթակա որոշումները՝ Տնօրենների խորհրդի
որոշմամբ զրկվում է անդամությունից: Վերստին նրա անդամագրումը կատարվում է
ընդհանուր հիմունքներով:
- 3.8. Ինստիտուտի անդամները պատասխանատու չեն Ինստիտուտի պարտավորությունների
համար, իսկ Ինստիտուտը պատասխանատու չէ իր անդամների պարտավորությունների
համար:

4. ԻՆՍՏԻՏՈՒՏԻ ԱՆԴԱՄՆԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

- 4.1. Ինստիտուտի ցանկացած անդամ իրավունք ունի՝
 - 4.1.1. ընտրել և ընտրվել Ինստիտուտի կառավարման կամ վերահսկողություն
իրականացնող մարմիններում:
 - 4.1.2. ներկա լինել Ժողովին անձամբ ինչպես նաև Ինստիտուտի Տնօրենների խորհրդի
նիստերին:
 - 4.1.3. Տնօրենների խորհրդի կողմից սահմանված կարգով, անվճար օգտվել Ինստիտուտի
ծառայություններից:
 - 4.1.4. Ծանոթանալ Ինստիտուտի մարմինների արձանագրություններին, ստանալ նրանց
ընդունած որոշումների պատճենները:
 - 4.1.5. Ինստիտուտի մարմինների որոշումները բողոքարկել Ժողովին: Ժողովի որոշումը, որն
ընդունվել է օրենքի կամ Ինստիտուտի կանոնադրության խախտմամբ կամ
ոտնահարել է Ինստիտուտի կամ նրա մասնակցի (անդամի) իրավունքներն ու

արհեստական շահերը, կարող է դատական կարգով անվավեր ճանաչվել Բնաստիտուտի կամ մասնակցի (անդամի) դիմումի հիման վրա: Դիմումը կարող է տրվել 60 օրվա ընթացքում՝ սկսած այն օրվանից, երբ Բնաստիտուտի անդամն իմացել է կամ պարտավոր էր իմանալ այդպիսի որոշման ընդունման մասին, եթե օրենքով այլ բան սահմանված չէ:

- 4.1.6. Բնաստիտուտից պահանջելու տեղեկություններ, ստանալու փաստաթղթերի պատճեններ՝ Բնաստիտուտի կանոնադրության փոփոխությունների, մարմինների արձանագրությունների, որոշումների, գույքի կառավարումից ստացված դրամական միջոցների վերաբերյալ, ինչպես նաև ստանալու նրա ֆինանսական հաշվետվությունների աուդիտն իրականացրած անկախ աուդիտորի եզրակացության պատճենը, որոնք վերաբերում են վերջին երեք տարիներին:
- 4.1.7. Բնաստիտուտի աշխատանքները բարելավելու նպատակով նրա կառավարման մարմիններին ներկայացնել դիմումներ, առաջարկություններ և բողոքներ:
- 4.1.8. Ներկա գտնվել Բնաստիտուտի ժողովին, եթե վերջինս անցկացվում է Բնաստիտուտի անդամների պատվիրակների կազմով, իսկ ինքը պատվիրակ չի ընտրվել:
- 4.1.9. Ծանոթանալ Բնաստիտուտի մարմինների աշխատանքի արձանագրման մասին փաստաթղթերին, ստանալ նրանց ընդունած որոշումների պատճենները (պատճենների տրամադրման համար գանձվող վճարը չի կարող գերազանցել դրանց պատրաստման համար անհրաժեշտ ծախսերը):
- 4.1.10. Սպառիչ տեղեկատվություն ստանալ Բնաստիտուտի գործունեության մասին:
- 4.1.11. Ազատ դուրս գալ Բնաստիտուտից:
- 4.1.12. Ստանալցել Բնաստիտուտի կողմից կազմակերպված միջոցառումներին:
- 4.2. Բնաստիտուտի անդամը պարտավոր է՝
- 4.2.1. Հոգ տանել Բնաստիտուտի հեղինակության մասին:
- 4.2.2. Կատարել Բնաստիտուտի կանոնադրության պահանջները, կառավարման մարմինների որոշումները:
- 4.2.3. Մուծել մուտքի վճար և ամսական անդամավճար՝ Տնօրենների խորհրդի կողմից սահմանված լինելու դեպքում:
- 4.2.4. Բարեխղճորեն կատարել կառավարման մարմինների որոշմամբ իր վրա դրված պարտականությունները:
- 4.3. Բնաստիտուտի կանոնադրությունը խախտող կամ իր պարտականությունները չկատարող անդամի նկատմամբ Բնաստիտուտի ժողովի կամ Տնօրենների խորհրդի կողմից կարող են կիրառվել կարգապահական տույժի միջոցներ՝ նկատողության, խիստ նկատողություն կամ Բնաստիտուտի անդամությունից զրկում:

5. ԻՆՍՏԻՏՈՒՏԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ

- 5.1. Բնաստիտուտը հանդիսանում է իրավաբանական անձ՝ պետական գրանցման պահից:

52. Բնաստիտուտն ունի առանձնացված գույք, ինքնուրույն հաշվեկշիռ, հայերեն, ռուսերեն և անգլերեն անվանումներով և խորհրդանշով կլոր կնիք, դրոշմ, հաշվարկային հաշիվ բանկում՝ Հայաստանի Հանրապետության և օտարերկրյա արժույթով:
53. Բնաստիտուտը ունի խորհրդանիշ: Բնաստիտուտի խորհրդանիշն իրենից ներկայացնում է կապույտ գույնի թավ և ուղղաձիգ տառերով կառուցված անգլերեն մեծատառերով Բնաստիտուտի անվան և գործունեության վայրի հապավումը, այն է «IIA», տառերի վերևում՝ ձախ կողմում, գլոբուսի ուրվագծերն են, աջ կողմում՝ շրջանի մեջ վերցված անգլերեն «R» տառը, իսկ ներքևում «ARMENIA» անգլերեն բառը: Բնաստիտուտի խորհրդանշի պատկերը կցվում է սույն կանոնադրությանը, որպես անբաժանելի մաս:
- 5.4. Բնաստիտուտը, իր կանոնադրությամբ նախատեսված նպատակներն իրականացնելու համար, օրենքով սահմանված կարգով իրավունք ունի՝
- 5.4.1. իր անունից ձեռք բերել և իրականացնել գույքային և անձնական ոչ գույքային իրավունքներ, կրել պարտականություններ, դատարանում հանդես գալ որպես հայցվոր կամ պատասխանող:
- 5.4.2. բացել բանկային հաշիվներ Հայաստանի Հանրապետության և օտարերկրյա պետությունների բանկերում՝ Հայաստանի Հանրապետության դրամով և (կամ) արտարժույթով:
- 5.4.3. ստեղծել այլ կազմակերպություն կամ լինել նրա մասնակից:
- 5.4.4. ստեղծել առանձնացված ստորաբաժանումներ կամ հիմնարկներ:
- 5.4.5. տեղեկատվություն տարածել իր գործունեության մասին:
- 5.4.6. կազմակերպել և անցկացնել խաղաղ, առանց զենքի հավաքներ:
- 5.4.7. օրենքով սահմանված կարգով ներկայացնել ու պաշտպանել իր և իր անդամների, շահառուների և կամավորների իրավունքներն ու օրինական շահերն այլ կազմակերպություններում, դատարանում, պետական կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմիններում:
- 5.4.8. համագործակցել այլ կազմակերպությունների, այդ թվում՝ միջազգային կամ օտարերկրյա կազմակերպությունների հետ, ինչպես նաև համակարգված գործունեություն ծավալել, ընդհանուր շահեր ներկայացնելու և պաշտպանելու նպատակով այդ կազմակերպությունների հետ ստեղծել կազմակերպություն կամ անդամակցել նրանց ստեղծած կազմակերպությանը՝ պահպանելով իր ինքնուրույնությունը և իրավաբանական անձի կարգավիճակը:
- 5.4.9. Բնաստիտուտն իրավունք ունի իր կանոնադրությամբ սահմանված նպատակներին համապատասխան իրականացնել ձեռնարկատիրական գործունեություն, այդ նպատակով տնօրինել իր գույքը և գործունեության արդյունքները, ինչպես նաև օրենքով սահմանված կարգով ստեղծել առևտրային Բնաստիտուտ կամ դառնալ նրա մասնակից:
- 5.4.10. Եթե Բնաստիտուտի գույքի ստացման աղբյուր չեն հանդիսացել «Հասարակական կազմակերպությունների մասին» ՀՀ օրենք (այսուհետ՝ օրենք) նախատեսված հանրային միջոցները, Բնաստիտուտն իրավունք ունի Հասարակական կազմակերպությունների կողմից հրապարակվող հաշվետվությունների համար նախատեսված կայքում հրապարակելու ինչպես 6.1.8. կետով նախատեսված

հաշվետվությունը, այնպես էլ իր գործունեության ցանկացած արդյունքի վերաբերյալ տեղեկություններ կամ նյութեր: Ինստիտուտի հաշվետվությունը պահպանվում է հինգ տարուց ոչ պակաս ժամկետով:

5.4.11. կատարել օրենքով չարգելված այլ գործողություն:

5.5. Ինստիտուտը կարող է իր նպատակներին համապատասխան՝ իր աշխատանքներում ներգրավել կամավորների: Ինստիտուտի կողմից կամավորներ ներգրավելու իրավահարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում են «Բարեգործության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքը և Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգիրքը այնքանով, որքանով այդ կարգավորումները չեն հակասում «Հասարակական Կազմակերպությունների մասին» ՀՀ օրենքին: Եթե կամավորի աշխատանքի տևողությունը գերազանցում է շաբաթական 20 ժամը, ապա Ինստիտուտը կամավորների հետ կնքում է կամավոր աշխատանքի մասին պայմանագիր: Կամավոր աշխատանքի մասին պայմանագրին ներկայացվող պահանջները սահմանված են «Հասարակական Կազմակերպությունների մասին» ՀՀ օրենքով:

6. ԻՆՍՏԻՏՈՒՏԻ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

6.1. Ինստիտուտը պարտավոր է՝

6.1.1. Վարել իր անդամների և կամավորների հաշվառումը:

6.1.2. Եթե Ինստիտուտը հաշվետու տարվա ընթացքում հանրային միջոցներից ֆինանսավորվել է տաս միլիոն և ավելի Հայաստանի Հանրապետության դրամի չափով, ապա օրենքով սահմանված կարգով պետական մարմիններ ներկայացված նրա տարեկան ֆինանսական հաշվետվությունները ոչ ուշ, քան հաջորդող տարվա մայիսի 15-ը հանրային միջոցներից ֆինանսավորման մասով ենթակա են պարտադիր աուդիտի՝ Ինստիտուտի Ժողովի ընտրած անկախ աուդիտորի կողմից:

6.1.3. Պաշտոնական կայքի առկայության դեպքում հասցեի վերաբերյալ ծանուցել ՀՀ իրավաբանական անձանց պետական ռեգիստրի գործակալությանը:

6.1.4. Օրենքի պահանջների կատարումը ստուգելու համար Հայաստանի Հանրապետության կառավարությանն առընթեր պետական եկամուտների կոմիտեի պատճառաբանված պահանջով ողջամիտ ժամկետում նրան տրամադրել իր կառավարման մարմինների որոշումների պատճենները կամ գործունեության մասին այլ փաստաթղթեր:

6.1.5. Ինստիտուտի անդամի պահանջով ոչ ավելի, քան պահանջի ստացման օրվանից հետո՝ հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում, նրան հնարավորություն տալ ծանոթանալու Ինստիտուտի կանոնադրությանը, հիմնադիր այլ փաստաթղթերի, Ժողովի որոշումներին կամ տրամադրել դիմողին թղթային կամ էլեկտրոնային եղանակով՝ պահանջի ստացման օրվանից հետո՝ հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում: Սույն կետում նշված տեղեկությունները, փաստաթղթերը տրամադրելու համար կարող է գանձվել վճար, որը չի կարող գերազանցել դրանք տրամադրելու համար կատարված ծախսերը:

- 6.1.6. Ինստիտուտի կանոնադրության փոփոխությունների, ինչպես նաև վերակազմակերպման կամ լուծարման դեպքերում՝ օրենքով սահմանված կարգով դիմել ՀՀ իրավաբանական անձանց պետական ռեգիստրի գործակալություն:
- 6.1.7. Իր գործունեության և գույքի օգտագործման տարեկան հաշվետվությունները ներկայացնել Ինստիտուտի գործադիր մարմնի հաստատմանը՝ ապահովելով այդ հաշվետվությունների հրապարակայնությունը:
- 6.1.8. Եթե Ինստիտուտի գույքի ստացման աղբյուր են հանդիսացել հանրային միջոցները (պետական կամ տեղական ինքնակառավարման մարմինների և այլ հանրային միջոցներ տնօրինող մարմնի կամ իրավաբանական անձի միջոցները), ապա Ինստիտուտը պարտավոր է յուրաքանչյուր տարի՝ մինչև հաշվետու տարվան հաջորդող մայիսի 30-ը, հրապարակել օրենքով նախատեսված հաշվետվությունը:
- 6.1.9. Կատարել օրենքով սահմանված այլ պարտականություններ:
- 6.2. Ինստիտուտի մարմինները նրա անունից հանդես գալիս պետք է գործեն բարեխղճորեն և ողջամտորեն՝ ի շահ Ինստիտուտի:

7. ԻՆՍՏԻՏՈՒՏԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ

- 7.1. Ինստիտուտի գույքի ձևավորման աղբյուրներ կարող են լինել՝
 - 7.1.1. Ինստիտուտի անդամների ներդրումները:
 - 7.1.2. Ինստիտուտի անդամների վճարումները (անդամավճարները):
 - 7.1.3. Ձեռնարկատիրական գործունեությունից ստացված միջոցները:
 - 7.1.4. Իր ստեղծած կամ իր մասնակցությամբ այլ կազմակերպությունից ստացված միջոցները:
 - 7.1.5. Դրամական մուտքերը պետական բյուջեից:
 - 7.1.6. Նվիրաբերությունները, այդ թվում՝ դրամաշնորհները:
 - 7.1.7. Հանգանակությունները:
 - 7.1.8. Օրենքով չարգելված այլ միջոցներ:
- 7.2. Ինստիտուտի հիմնադիրների և անդամների՝ սեփականության իրավունքով Ինստիտուտին հանձնած, ինչպես նաև այլ աղբյուրներից ստացված գույքը Ինստիտուտի սեփականությունն է:
- 7.3. Ինստիտուտն իրեն պատկանող գույքը տիրապետում, օգտագործում և տնօրինում է իր կանոնադրությամբ սահմանված նպատակների իրականացման համար ու այդ նպատակներին համապատասխան՝ օրենքով և իր կանոնադրությամբ սահմանված կարգով:
- 7.4. Ինստիտուտի հիմնադիրները և անդամները Ինստիտուտին որպես սեփականություն հանձնած գույքի (ներառյալ՝ անդամավճարները) նկատմամբ իրավունքներ չունեն: Նրանք պատասխանատու չեն Ինստիտուտի պարտավորությունների, իսկ Ինստիտուտը՝ իր հիմնադիրների և անդամների պարտավորությունների համար:
- 7.5. Ինստիտուտի գույքը չի կարող բաշխվել նրա հիմնադիրների և անդամների միջև:

8. ԻՆՍՏԻՏՈՒՏԻ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԸ, ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄԸ ԵՎ ԲԱՐՁՐԱԳՈՒՅՆ ՄԱՐՄԻՆԸ

- 8.1. Ինստիտուտի բարձրագույն կառավարման մարմինը Ինստիտուտի համաժողովն (այսուհետ նաև՝ Ժողով) է:
- 8.2. Ինստիտուտի կոլեգիալ կառավարման մարմինը Ինստիտուտի Տնօրենների խորհուրդն է (այսուհետ՝ Խորհուրդ):
- 8.3. Ինստիտուտի գործադիր մարմինը Ինստիտուտի Նախագահն է, ով նաև հանդիսանում է Տնօրենների խորհրդի նախագահը:
- 8.4. Ինստիտուտի վերստուգող մարմինը Վերստուգողն է:

Ինստիտուտի Ժողովը

- 8.5. Ինստիտուտի գործունեության և կառավարման ցանկացած հարցի վերջնական լուծման իրավունքը պատկանում է Ինստիտուտի բարձրագույն մարմնին՝ Ժողովին:
- 8.6. Ժողովը հրավիրվում է 2 տարին մեկ անգամ, մասնակիցների համատեղ հավաքի ձևով կամ հեռակա կարգով՝ հեռահաղորդակցության միջոցների օգտագործմամբ՝ կազմելով համապատասխան արձանագրություն կամ փոխանակելով փաստաթղթեր, որոնք հնարավորություն են տալիս ճշգրիտ որոշել, որ փաստաթուղթը ելնում է նրանում որպես հեղինակ նշված անձից: Ժողովի օրակարգի, նրա աշխատանքի ժամանակի և վայրի մասին մասնակիցները պետք է ծանուցվեն պատվիրված նամակով կամ Տնօրենների խորհրդի կողմից որոշված այլ եղանակով՝ ոչ ուշ, քան Ժողովի անցկացման օրվանից հինգ օր առաջ՝ հավաստելով հասցեատիրոջ կողմից ծանուցումը ստանալու փաստը:
- 8.7. Եթե Ինստիտուտի անդամների թվաքանակը անցնում է վաթսունի սահմանը, ապա Տնօրենների խորհրդի կողմից սահմանված կարգով Ժողովին կարող են մասնակցել անդամների կողմից ընտրված ներկայացուցչական պատվիրակները՝ յուրաքանչյուր 10 անդամից ընտրված 1-ական պատվիրակ:
- 8.8. Ժողովն իրավագոր է, եթե գումարվել է ՀՀ օրենսդրության և կանոնադրությանը համապատասխան և ժողովին մասնակցում են Ինստիտուտի բոլոր անդամների կամ բոլոր պատվիրակների ընդհանուր թվի կեսից ավելին:
- 8.9. Ինստիտուտի արտահերթ Ժողով գումարվում է Ինստիտուտի անդամների առնվազն մեկ երրորդի, Նախագահի կամ Ինստիտուտի վերստուգողի նախաձեռնությամբ՝ Տնօրենների խորհրդի կողմից՝ պահանջող կողմի հաստատած օրակարգով՝ նախաձեռնությունից ոչ ուշ, քան հինգ օրվա ընթացքում հերթական Ժողով հրավիրելու համար սույն կանոնադրությամբ սահմանված կարգով: Արտահերթ Ժողով գումարելու ժամանակի և վայրի մասին Ժողովի մասնակիցները ծանուցվում են ոչ ուշ, քան արտահերթ Ժողով անցկացնելու օրվանից հինգ օր առաջ:
- 8.10. Ինստիտուտի Ժողովն ունի Ինստիտուտի գործունեությանն առնչվող ցանկացած հարցի վերջնական լուծման վերաբերյալ որոշում կայացնելու իրավունք:
- 8.11. Ժողովի բացառիկ իրավասության հարցերն են՝
 - 8.11.1. կատարել Ինստիտուտի կանոնադրությունում փոփոխություններ կամ լրացումներ կամ նոր խմբագրությամբ հաստատել կանոնադրությունը,

- 8.11.2. ստեղծել այլ իրավաբանական անձ, որոշումներ ընդունել այլ Կազմակերպությունում
Բնաստիտուտի մասնակցության մասին,
- 8.11.3. հաստատել Բնաստիտուտի կառուցվածքը,
- 8.11.4. որոշումներ ընդունել Բնաստիտուտի Տնօրենների խորհրդի, Նախագահի, վերստուգողի
ընտրության կամ նրանց լիազորությունները վաղաժամկետ դադարեցնելու
(զբաղեցրած պաշտոնից ազատելու) մասին,
- 8.11.5. Գործադիր մարմնի (Նախագահի) վարձատրություն նախատեսված լինելու դեպքում՝
սահմանել Բնաստիտուտի գործադիր մարմնի վարձատրության կարգը և պայմանները,
- 8.11.6. հաստատել Բնաստիտուտի ռազմավարությունը,
- 8.11.7. առնվազն հինգ տարին մեկ հաստատել գործադիր մարմնի կողմից Ժողովի
գումարմանը նախորդող տարիների ընթացքում հաստատված Բնաստիտուտի
գործունեության և գույքի օգտագործման տարեկան հաշվետվությունները, որոնք
Ժողովի հաստատմանն են ներկայացվում Վերստուգողի եզրակացության հետ միասին,
- 8.11.8. դադարեցնել Բնաստիտուտի մարմինների իրավական ակտերի պահանջներին և
կանոնադրությանը հակասող որոշումների գործողությունը,
- 8.11.9. ընդունել որոշում Բնաստիտուտի վերակազմակերպման մասին,
- 8.11.10. ընդունել որոշում Բնաստիտուտը լուծարելու մասին, բացառությամբ դատարանի վճռով
լուծարվելու դեպքերի,
- 8.11.11. իրականացնել օրենքով կամ Բնաստիտուտի կանոնադրությամբ նախատեսված այլ
լիազորություններ:
- 8.12. Ժողովը անցկացվում է սույն կանոնադրությամբ սահմանված կարգով:
- 8.12.1. Մինչև Ժողովի բացումը կատարվում է անդամների կամ նրանց պատվիրակների
գրանցում: Գրանցումը կազմակերպում է Ժողովի նախագահը:
- 8.12.2. Ժողովը բացվում է ծանուցման մեջ նշված ժամին կամ այդ պահին գրանցված
անդամների ձայների մեծամասնությամբ ընդունված որոշմամբ՝ ավելի ուշ:
- 8.12.3. Ժողովն ընտրում է Ժողովի նախագահ:
- 8.12.4. Ժողովը որոշումներ է ընդունում՝ Բնաստիտուտի բոլոր անդամների կամ բոլոր
պատվիրակների ձայների պարզ մեծամասնությամբ, եթե մասնակցել են Բնաստիտուտի
բոլոր անդամների կամ բոլոր պատվիրակների կեսից ավելին:
- 8.12.5. Ժողովի որոշումներն ընդունվում են անդամների կամ նրանց
պատվիրակների/ներկայացուցիչների բաց կամ փակ (զաղտնի) քվեարկությամբ:
Քվեարկության ընթացքում յուրաքանչյուր անդամ կամ նրա ներկայացուցիչ ունի 1
ձայնի իրավունք:
- 8.12.6. Եթե Ժողովում քննարկվում է Ժողովի որևէ մասնակցի կամ նրա հետ փոխկապակցված
անձի (ծնող, ամուսին, զավակ, եղբայր, քույր, ամուսնու ծնող, զավակ, եղբայր և քույր)
գույքային կամ այլ շահերի վերաբերյալ հարց, ապա Ժողովի տվյալ մասնակիցը
քվեարկությանը չի մասնակցում:
- 8.12.7. Օրակարգում ընդգրկված հարցերի քննարկման համար իրականացվող քվեարկության
կարգը սահմանում է Ժողովը:
- 8.12.8. Ժողովի ընդունած որոշումները գրանցվում են արձանագրության տեսքով, որը վարում
է Ժողովի կողմից ընտրված քարտուղարը:

Ինստիտուտի Խորհուրդը

- 8.13. Տնօրենների խորհուրդն ընտրվում է Ժողովի կողմից 2 տարի ժամկետով:
- 8.14. Տնօրենների խորհուրդն իր աշխատանքներն իրականացնում է նիստերի ձևով, որոնք հրավիրվում են Ինստիտուտի նախագահի կողմից ոչ ուշ, քան վեց ամիսը մեկ անգամ: Տնօրենների խորհրդի նիստ կարող է հրավիրվել նաև Ինստիտուտի անդամների 20%-ի, Տնօրենների խորհրդի երկու անդամների կամ Ինստիտուտի վերստուգողի պահանջով:
- 8.15. Խորհուրդը՝
- 8.15.1. Իր կազմից ընտրում է Ինստիտուտի փոխնախագահին, քարտուղարին և ֆինանսիստին և սահմանում նրանց լիազորությունների շրջանակը:
- 8.15.2. Հաստատում է Ինստիտուտի նախագահի հաշվետվությունները, այդ թվում՝ Ժողովին ներկայացվող հաշվետվությունը:
- 8.15.3. Առաջարկություններ է ներկայացնում ժողովին՝ նրա բացառիկ իրավասությանը վերաբերող հարցերի վերաբերյալ:
- 8.15.4. Ընդունում է Ինստիտուտի անդամ և ազատում կամ զրկում անդամությունից:
- 8.15.5. Ինստիտուտի անդամների նկատմամբ կիրառում են խրախուսանքներ և տույժի միջոցներ:
- 8.15.6. Սահմանում է Ինստիտուտի անդամների կողմից մուտքի վճարի և անդամավճարի մուծման կարգը, չափերը և գանձման ձևերը:
- 8.15.7. Հաստատում է Ինստիտուտի հաշվապահական հաշվառման հաշվետվությունները:
- 8.15.8. Որոշումներ է ընդունում Ինստիտուտի անդամների կողմից ծառայություններից անվճար օգտվելու վերաբերյալ:
- 8.15.9. Ընտրում է Ինստիտուտի աուդիտն իրականացնող անձին (աուդիտորին), (եթե Ինստիտուտը հաշվետու տարվա ընթացքում հանրային միջոցներից ֆինանսավորվել է տասը միլիոն և ավելի Հայաստանի Հանրապետության դրամի չափով, ապա օրենքով սահմանված կարգով պետական մարմիններ ներկայացված նրա տարեկան ֆինանսական հաշվետվությունները ոչ ուշ, քան հաջորդող տարվա մայիսի 15-ը հանրային միջոցներից ֆինանսավորման մասով ենթակա է պարտադիր աուդիտի),
- 8.15.10. Որոշումներ է ընդունում Ինստիտուտի առանձնացված ստորաբաժանումներ կամ հիմնարկներ ստեղծելու և դրանց կանոնադրությունները հաստատելու մասին.
- 8.15.11. Նշանակում է մշտական հանձնաժողովներ և այլ կոմիտեներ:
- 8.15.12. Իրականացնում է օրենքով և կանոնադրությամբ այլ անհրաժեշտ գործողություններ:
- 8.16. Խորհուրդը կարող է հարցեր քննարկել և որոշումներ կայացնել, եթե նրան մասնակցում են իր անդամների կեսից ավելին:
- 8.17. Տնօրենների խորհրդի որոշումներն ընդունվում են մասնակիցների ձայների պարզ մեծամասնությամբ: Ձայների հավասարության դեպքում նախագահի ձայնը վճռորոշ է:
- 8.18. Ստեղծում է մշտական հանձնաժողովներ և այլ կոմիտեներ:

Ինստիտուտի նախագահը

- 8.19. Ինստիտուտի նախագահը, որն ի պաշտոնե Տնօրենների խորհրդի նախագահն է, ընտրվում է Ժողովի կողմից՝ 2 տարի ժամկետով և կարող է վերընտրվել:
- 8.20. Գործադիր մարմնի իրավասությունները ներառում են Ինստիտուտի ընթացիկ գործունեության կառավարման, ինչպես նաև Ինստիտուտի կառավարման մարմինների գործունեությունն ապահովելուն ուղղված բոլոր հարցերը:
- 8.21. Ինստիտուտի նախագահը՝
- 8.21.1. Ապահովում է Ժողովի կամ Տնօրենների խորհրդի որոշումների կատարումը:
- 8.21.2. Ներկայացնում է Ինստիտուտը Հայաստանի Հանրապետությունում և օտարերկրյա պետություններում:
- 8.21.3. Առանց լիազորագրի գործում է Ինստիտուտի անունից, տալիս է լիազորագրեր:
- 8.21.4. Բանկերում բացում է Ինստիտուտի հաշվարկային (այդ թվում՝ արտարժութային) և այլ հաշիվներ:
- 8.21.5. Իր իրավասության սահմաններում արձակում է հրամաններ, հրահանգներ, կատարման համար տալիս է պարտադիր ցուցումներ և վերահսկում դրանց կատարումը:
- 8.21.6. Հաստատում է Ինստիտուտի հաստիքացուցակը և տարեկան ծախսերի նախահաշիվը՝ Տնօրենների խորհրդի համաձայնությամբ:
- 8.21.7. Հաստատում է Ինստիտուտի գործունեությունը կանոնակարգող ներքին փաստաթղթերը, այդ թվում՝ նրա առանձնացված ստորաբաժանումների, հիմնարկների ներքին կարգապահական և այլ կանոնները:
- 8.21.8. Հաստատում է Ինստիտուտի գործունեության և գույքի օգտագործման տարեկան հաշվետվությունները:
- 8.21.9. Հաստատում է Ինստիտուտի, ինչպես նաև նրա մարմինների հաշվետվությունները:
- 8.21.10. Միանձնյա տնօրինում և կառավարում է Ինստիտուտի մինչև 1,000,000 ՀՀ դրամ արժողությամբ ցանկացած տեսակի գույքը, այդ թվում՝ ֆինանսական միջոցները, գործարքներ է կնքում Ինստիտուտի անունից, 1,000,000 ՀՀ դրամից ավել արժողությամբ ցանկացած տեսակի գույքի տնօրինումն ու կառավարումն իրականացնում է տնօրենների խորհրդի համաձայնությամբ:
- 8.21.11. Ինստիտուտի նախագահը որոշումներ կայացնում է միանձնյա:
- 8.22. Գործադիր մարմինը կրում է օրենքով նախատեսված պատասխանատվություն օրենքների, իրավական այլ ակտերի, Ինստիտուտի կանոնադրության, Ժողովի որոշումների կամ կնքված պայմանագրերի պահանջները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:

Ինստիտուտի Վերստուգողը

- 8.23. Ինստիտուտի Վերստուգողը ընտրվում է Ժողովի կողմից 2 տարի ժամկետով: Ինստիտուտի Տնօրենների խորհրդի անդամները և Ինստիտուտի նախագահը չեն կարող լինել վերստուգող:
- 8.24. Վերստուգողն որոշումներ ընդունում է միանձնյա:
- 8.25. Ինստիտուտի գործունեության և գույքի օգտագործման վերաբերյալ հաշվետվությունները Ժողովի կամ Ինստիտուտի կառավարման այլ մարմնի

հաստատմանն են ներկայացվում դրանց վերաբերյալ վերստուգող մարմնի եզրակացության հետ միասին:

8.26. Վերստուգողը իրավասու է՝

8.26.1. Տարին մեկ անցկացնելու Ինստիտուտի ֆինանսատնտեսական գործունեության ստուգում:

8.26.2. Ծանոթանալ Ինստիտուտի գործունեությանն առնչվող բոլոր փաստաթղթերին և գրավոր կարգով պարտադիր քննարկման ենթակա առաջարկություններ ներկայացնել Ինստիտուտի մարմիններին, որոնց վերաբերյալ մարմինները պարտավոր են ողջամիտ ժամկետում ներկայացնել գրավոր պատասխաններ:

8.26.3. Պահանջել և ստանալ Ինստիտուտի գործունեության վերաբերյալ տեղեկություններ:

8.26.4. Իրականացնել Ինստիտուտի կանոնադրությամբ կամ Ժողովի որոշմամբ նախատեսված այլ լիազորություններ:

9. ԻՆՍՏԻՏՈՒՏԻ ՎԵՐԱԿԱԳՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ, ԿԱԿՆՅՈՒՄԸ, ԼՈՒԾԱՐՈՒՄԸ, ԼՈՒԾԱՐՄԱՆ ԴԵՊՔՈՒՄ ԳՈՒՅՔԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՈՒՄԸ

9.1. Ինստիտուտի վերակազմակերպումը (միաձուլում, միացում, բաժանում, առանձնացում, վերակազմավորում) կատարվում է նրա բարձրագույն մարմնի որոշմամբ: Ինստիտուտի վերակազմակերպումը դատական կարգով հնարավոր է միայն օրենքով նախատեսված դեպքերում և կարգով:

9.2. Ինստիտուտը կարող է միաձուլվել այլ Կազմակերպության (Կազմակերպությունների) հետ:

9.3. Ինստիտուտը կարող է միանալ այլ Կազմակերպության:

9.4. Ինստիտուտին կարող է (են) միանալ այլ Կազմակերպություն (Կազմակերպություններ):

9.5. Ինստիտուտը կարող է բաժանվել այլ Կազմակերպությունների:

9.6. Ինստիտուտից կարող է (են) առանձնանալ Կազմակերպություն (Կազմակերպություններ):

9.7. Ինստիտուտը կարող է վերակազմավորվել հասարակական միավորման որևէ այլ կազմակերպական-իրավական տեսակի կամ հիմնադրամի:

9.8. Ինստիտուտի (Ինստիտուտների) վերակազմակերպման հետևանքով նրանց կանոնադրությունների փոփոխությունները և (կամ) լրացումները կամ գործունեության դադարումը, ինչպես նաև նոր ստեղծված իրավաբանական անձինք պետական գրանցում են ստանում օրենքով սահմանված կարգով:

9.9. Ինստիտուտի գործունեությունը կարող է որոշակի ժամկետով կասեցվել դատարանի որոշմամբ՝ Հայաստանի Հանրապետության կառավարությանն առընթեր պետական եկամուտների կոմիտեի (այսուհետ՝ Լիազոր մարմին) դիմումի հիման վրա՝ օրենքով սահմանված կարգով:

9.10. Ինստիտուտի լուծարումը հանգեցնում է նրա գործունեության դադարմանը՝ առանց իրավունքները և պարտականություններն իրավահաջորդության կարգով այլ անձանց

- փոխանցվելու: Բնաստիտուտը համարվում է լուծարված, իսկ նրա գործունեությունը՝ դադարած, նրա գործունեության դադարման պետական գրանցման պահից:
- 9.11. Բնաստիտուտը կարող է կամավոր լուծարվել իր քարձրագույն մարմնի որոշմամբ՝ ներառյալ այն ժամկետը լրանալու կապակցությամբ, որով ստեղծվել է Բնաստիտուտը, կամ այն նպատակին հասնելու կապակցությամբ, որի համար նա ստեղծվել է:
- 9.12. Բնաստիտուտի հարկադիր լուծարման մասին որոշում կարող է ընդունել միայն դատարանը՝ Լիազոր մարմնի պահանջով և միայն օրենքով սահմանված հիմքերի առկայության դեպքում:
- 9.13. Բնաստիտուտի լուծարումն իրականացվում է իրավաբանական անձանց լուծարման՝ օրենքով սահմանված կարգով և պայմաններով:
- 9.14. Բնաստիտուտը լուծարվելու դեպքում պարտատերերի պահանջները բավարարելուց հետո մնացած գույքն ուղղվում է Բնաստիտուտի կանոնադրությամբ նախատեսված նպատակներին, իսկ դրա անհնարինության դեպքում փոխանցվում է պետական բյուջե:
- 9.15. Բնաստիտուտի լուծարման մասին Բնաստիտուտի քարձրագույն մարմնի որոշումը, Բնաստիտուտի այլ մարմինների ու լուծարման հանձնաժողովի՝ լուծարման գործընթացին վերաբերող որոշումները, դրանք կայացնելուց հետո՝ տասնօրյա ժամկետում, դատարան բողոքարկելու իրավունք ունի Բնաստիտուտի ցանկացած անդամ: Այդ դեպքում դատարանը կարող է իր որոշմամբ կասեցնել վիճարկվող որոշման կատարման ընթացքը՝ մինչև գործի դատական քննության ավարտը:
- 9.16. Բնաստիտուտի լուծարման պետական գրանցումն իրականացվում է իրավաբանական անձանց լուծարման պետական գրանցման համար օրենքով սահմանված կարգով:

<<ՆԵՐՔԻՆ ԱՈՒԴԻՏՈՐՆԵՐԻ ԻՆՍՏԻՏՈՒՏ - ՀԱՅԱՍՏԱՆ>>

ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ

ԽՈՐՀՐԴԱՆԻՇ ԵՎ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ



ARMENIA